

OK. Ed 6, 23. 2016

URZĄD MIEJSKI W ŚWIECIU	
Wpłynęło dnia	08.11.2016
L. dz.	5605
podpis <i>[Signature]</i>	

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Świecia		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie kultury i sztuki, zwłaszcza kultury muzycznej		
4. Tytuł zadania publicznego	Zakup instrumentu i strojów koncertowych		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21.11.2016	Data zakończenia
			31.12.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Chór Parati Semper; KRS 0000490780 ; 86-100 Świecie, ul. Sądowa 21	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	601 764 734 ania.wicinska@o2.pl chorswiecie@gmail.com, www.parati-semper.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zakup instrumentu – instrument jest niezbędny podczas prób, zarówno do ćwiczeń emisyjnych, jak i nauki melodii. zakup strojów koncertowych – ujednolicenie wizerunku zespołu

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> zakup strojów koncertowych – odpowiednie stroje koncertowe wzmacniają wrażenia estetyczne odbiorców zakup instrumentu ułatwi pracę na próbach i uatrakcyjni koncerty

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ¹⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ²⁾ (zł)
1.	Pianino cyfrowe Yamaha P45B	1750	1750	0
2.	Usługa krawiecka	1000	1000	0
3.	materiał	2250	2250	0

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Koszty ogółem:	5000	5000	0
----------------	------	------	---

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na

ubezpieczenia społeczne.
PREZES STOWARZYSZENIA

.....
Anna Wychłaska

.....
Gracyna Macmińska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Stowarzyszenie
CHÓR PARATI SEMPER
ul. Sądowa 21, 86-100 Świecie
NIP 559-204-14-02 • Regon 341517756
Nr konta: 34 1020 5040 0000 6402 0156 7361
tel. 609 826 086, email: paratitemper@o2.pl

Data 8.11.2016 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.