

**UCHWAŁA NR ..... /19  
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia .... marca 2019 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu.**

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 i 1629) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 244/17 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Przewodniczący Rady  
Miejskiej**

**Jerzy Wójcik**

**RADCA PRAWNY**

  
**Przemysław Gornowicz**

Załącznik do Uchwały Nr /19  
Rady Miejskiej w Świeciu  
z dnia .....

## **S T A T U T**

### **Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne.**

§ 1. Miejsko-Gminna Przychodnia w Świeciu zwana dalej „Przychodnią” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. Przychodnia działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 i 1629) zwanej dalej „ustawą”,
- 2) zarządzenia nr 144/98 Wojewody Bydgoskiego z dnia 27.11.1996 r. w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu;
- 3) zarządzenia nr 217/98 Wojewody Bydgoskiego z dnia 12 listopada 1998 r. w sprawie przekształcenia Miejsko-Gminnej Przychodni w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej;
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. Podmiotem tworzącym jest Gmina Świecie.

§ 4. 1. Przychodnia posiada osobowość prawną.

2. Przychodnia została wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez XIII Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, pod numerem KRS-0000002863.

§ 5. Siedzibą Przychodni jest Świecie.

§ 6. 1. Przychodnia swoim działaniem obejmuje obszar Gminy Świecie.

2. Przychodnia może udzielać także świadczeń zdrowotnych ludności z pozostałej części kraju, oraz cudzoziemcom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

#### **Rozdział 2. Cele, zadania, rodzaje udzielanych świadczeń.**

§ 7. 1. Celem działalności Przychodni jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

2. Do zadań Przychodni należy:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych:

- a) podstawowej opieki zdrowotnej,
  - b) ambulatoryjnej specjalistycznej opieki zdrowotnej;
  - c) wykonywanie badań diagnostycznych w celu, rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego,
  - d) stomatologicznych,
- 2) promocji zdrowia;
  - 3) możliwość realizacji zadań dydaktycznych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia.

§ 8. 1. Przychodnia może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza w następującym zakresie:

- 1) najmu, dzierżawy, lub innej formy udostępniania mienia ruchomego i nieruchomości;
- 2) usług transportu sanitarnego;
- 3) usług medycznego zabezpieczania imprez;
- 4) usług parkingowych.

2. Działalność gospodarcza nie może być prowadzona w sposób uciążliwy dla pacjentów lub przebiegu leczenia.

§ 9. Przychodnia udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie i umowie z dysponentami środków.

### **Rozdział 3.**

#### **Struktura organizacyjna Przychodni.**

§ 10. 1. Miejsko-Gminna Przychodnia w Świeciu prowadzi działalność leczniczą w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w oparciu o zakład leczniczy pod nazwą Miejsko-Gminna Przychodnia w Świeciu.

2. W skład Przychodni wchodzi komórki organizacyjne działalności podstawowej, specjalistycznej, stomatologicznej i diagnostycznej oraz samodzielne stanowiska pracy w administracji.

3. Szczegółowy schemat organizacyjny, zadania, organizację i zakres działania określa Regulamin Organizacyjny przychodni ustalony przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Społeczną.

### **Rozdział 4.**

#### **Zarządzanie Przychodnią.**

§ 11. 1. Działalnością Przychodni kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Kierownik, nazywany Dyrektorem Przychodni, ponosząc odpowiedzialność za zarządzanie zakładem.

2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Przychodni oraz osób odbywających w niej szkolenie.

3. Dyrektor Przychodni ustala organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych, o których mowa w § 10 ust. 2.

4. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Przychodnią, nie zastrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami.

§ 12. Dyrektor powołuje i odwołuje kierowników komórek organizacyjnych oraz kieruje Przychodnią przy ich pomocy.

## **Rozdział 5. Rada Społeczna Przychodni.**

§ 13. 1. W Przychodni działa Rada Społeczna, która jest organem:

- 1) inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego;
- 2) doradczym Dyrektora.

2. Do zadań Rady Społecznej należy wykonywanie zadań określonych w art. 48 ust. 2 ustawy.

3. Kadencja Rady Społecznej trwa pięć lat. Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu osobowego Rady Społecznej.

4. Członkowie Rady Społecznej mogą być odwołani przez podmiot tworzący w każdym czasie przed upływem kadencji. Przyczyną odwołania może być:

- a) nienależyte wykonywanie obowiązków,
- b) złożenie rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej,
- c) wykonywanie działalności konkurencyjnej lub zatrudnienie w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Przychodni,
- d) skazanie prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- e) przyczyny określone w ustawie lub innych przepisach prawa uniemożliwiające zasiadanie w Radzie Społecznej w szczególności podjęcie zatrudnienia w Przychodni,
- f) złożenie oświadczenia przez uprawniony podmiot o cofnięciu wyznaczenia.

§ 14. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej oraz tryb pracy i podejmowania uchwał określa uchwalony przez nią Regulamin.

## **Rozdział 6. Gospodarka finansowa Przychodni.**

§ 15. 1. Przychodnia prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.).

2. Podstawą gospodarki Przychodni jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora Przychodni.

3. Przychodnia prowadzi rachunkowość oraz sporządza roczny bilans stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe.**

§ 16. Przychodnia zobowiązana jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej związanej ze swoją działalnością oraz ubezpieczenia mienia pozostającego w jej dyspozycji.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności, ustrój podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą, a także inne sprawy nieuregulowane w ustawie określa statut.

Aktualnie obowiązuje Statut Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu nadany uchwałą Nr 224/17 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnej Przychodni w Świeciu.

Projekt uchwały ogranicza się do zmiany zapisu dotyczącego czasu trwania kadencji Rady Społecznej Przychodni, tj. wydłużenia jej z 4 do 5 lat. Powyższa zmiana zrówna długość kadencji Rady Społecznej Przychodni z wydłużoną od 2018 roku kadencją Burmistrza oraz Rady Miejskiej. Aktualna 4-letnia kadencja Rady Społecznej Przychodni upływa 28 marca 2019 roku, zatem zasadnym jest dokonanie zmiany statutu zanim Rada Miejska w Świeciu przystąpi do powołania nowych przedstawicieli do Rady Społecznej Przychodni.

Zup. BURMISTRZA  
*Paweł Knapik*  
Paweł Knapik  
Zastępca Burmistrza