

**UCHWAŁA NR...../20  
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU  
z dnia 29 października 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021 - 2026**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021 – 2026 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Jerzy Wójcik**

Bd-1127 | **RADCA PRAWNY**  
  
**Lukasz Kazmierczak**



**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY ŚWIECIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA LATA 2021 - 2026**

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ilekróć w treści uchwały mówi się o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **Programie** – rozumie się Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2026,
- 3) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 4) **Gminie** - rozumie się przez to wspólnotę samorządową gminy Świecie,
- 5) **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Świecia.

**ROZDZIAŁ II  
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększanie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) aktywizowanie społeczności lokalnej z zapewnieniem równości szans rozwoju,
  - 2) budowanie partnerskiej współpracy opartej o wzajemne zaufanie stron,
  - 3) pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych a przez to poprawę jakości życia mieszkańców Gminy,
  - 4) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych.

**ROZDZIAŁ III  
ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zastępujących zasadach:

- 1) **Zasada pomocniczości** - Gmina respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.  
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych.
- 2) **Zasada partnerstwa** - organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.  
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w organizowanych przez samorząd spotkaniach tematycznych, konsultacjach aktów prawnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie.

- 3) **Zasada efektywności** - Gmina, przy zleceniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.  
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych gospodarczego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych.
- 4) **Zasada jawności** - Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami.  
Samorząd dąży do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanie decyzji.  
Samorząd oczekuje również od organizacji pozarządowych jawności w działalności statutowej, poprzez zamieszczanie stosownych informacji na stronach organizacji oraz włączanie się do bazy organizacji pozarządowych umieszczonej w Biuletynie informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Świeciu.
- 5) **Zasada suwerenności stron** - Gmina szanuje i respektuje odrębność i niezależność organizacji pozarządowych.  
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.
- 6) **Zasada uczciwej konkurencji** – Gmina jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezinteresowna i bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów biorących udział w konkursie.  
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działaniach oraz kalkulacji kosztów ich realizacji podczas składania ofert na realizacją zadania publicznego.

#### **ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

#### **ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy lub pozafinansowy.

- 1) Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:
  - a) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
  - b) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem procedury konkursowej, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11a - 11c lub 19a ustawy;
  - c) udzielania wsparcia finansowego na realizację inicjatywy lokalnej mieszkańców Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowej, zgodnie z przepisami art. 19 b ustawy;
  - d) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na wsparcie poprzez dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych, tj. spoza budżetu Gminy Świecie realizacji zadań na rzecz gminy Świecie,
  - e) udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń na realizację zadań w sferze pożytku publicznego na zasadach określonych w innych przepisach,

- 2) Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:
- a) opiniowanie i konsultowanie projektów uchwał Rady Miejskiej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - c) organizowanie spotkań, konferencji i szkoleń w zakresie, będącym przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych i Gminy,
  - d) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - e) umożliwianie organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania ( dzierżawa, najem, użyczenie ) nieruchomości (lokali) będących własnością Gminy lub w będących w jej posiadaniu dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji, w miarę wystąpienia postulatów i potrzeb organizacji,
  - f) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Gminy poprzez zapraszanie do udziału w targach i innych imprezach promocyjnych,
  - g) rekomendowanie organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania partnerów i tp,
  - h) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **PRIORYTOWE OBSZARY ZADAŃ PUBLICZNYCH**

Do zadań publicznych Gminy, realizowanych w latach **2021 - 2026** przy współudziale organizacji pozarządowych, należą poniższe zadania.

- 1) **Z zakresu pomocy społecznej i integracji społecznej**, mające na celu przeciwdziałanie na wykluczeniu społecznemu oraz wyrównywanie szans, realizowane w szczególności poprzez:
  - a) dożywianie uprawnionych podopiecznych w formie posiłków jednodaniowych,
  - b) wspieranie zajęć rozwojowych dla dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci – świetlica środowiskowa,
  - c) dofinansowanie dystrybucji żywności z Unii Europejskiej dla najuboższych,
  - d) wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów,
  - e) dofinansowanie funkcjonowania placówki wsparcia dziennego dla osób starszych — Dom Dziennego Pobytu,
  - f) dofinansowanie funkcjonowania placówki wsparcia dziennego dla osób upośledzonych – Środowiskowy Dom Samopomocy,
  - g) wspieranie działań z zakresu opieki nad osobami przewlekle chorymi,
  - h) wspieranie rodziny w wypełnianiu jej funkcji rodzicielskich,
  - i) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - j) realizowanie zdaniami wynikających ze „Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świecie”,
  - k) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza poprzez wspólne organizowanie imprez, konferencji, szkoleń i kampanii z zakresu polityki społecznej,
  - l) wspieranie działań promujących wolontariat.
  
- 2) **Z zakresu ochrony i promocji zdrowia**, mające na celu zwiększenie świadomości zdrowotnej społeczeństwa, wytworzenie prawidłowych nawyków zdrowotnych, oraz

pokazanie znaczenia wczesnej diagnostyki i skuteczności leczenia, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- b) wspieranie realizacji zadań w obszarze ochrony zdrowia psychicznego, w szczególności z zakresu:
  - opracowywania programów informacyjno-edukacyjnych sprzyjających postawom zrozumienia i akceptacji oraz przeciwdziałających dyskryminacji wobec osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - wspierania finansowego samopomocowych projektów służących rozwojowi form oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - prowadzenia kampanii szkoleniowo-informacyjnej adresowanej do pracodawców, promującej zatrudnianie osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - promocji zdrowia psychicznego,
- c) włączanie się w organizację konferencji, seminariów, szkoleń, programów dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia,
- d) promocję działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia,
- e) tworzenie sprzyjających warunków do wzmacniania organizacji pozarządowych, działających w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

**3) Z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych,** mające na celu stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa tych osób w życiu społecznym i zawodowym, realizowane w szczególności poprzez:

- a) dofinansowanie zajęć sportowych jako jednej z form rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- b) promocje twórczości osób niepełnosprawnych jako drogi do nawiązania kontaktu ze społeczeństwem,
- c) wspomaganie rozwoju, rehabilitacja społeczna i medyczna osób niepełnosprawnych,
- d) włączanie się w organizację imprez, konferencji, spotkań podejmujących problematykę osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem działań dotyczących aktywizacji wsi oraz propagowania turystyki bez barier,
- e) pomoc w organizowaniu spotkań, konferencji i seminariów dotyczących możliwości pozyskiwania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową.

**4) Z zakresu profilaktyki uzależnień,** mające na celu przeciwdziałanie narkomanii, alkoholizmowi i innym uzależnieniom, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- b) wspieranie działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi,
- c) wspieranie działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania narkomanii oraz profilaktyki HIV / AIDS,
- d) tworzenie sprzyjających warunków do wzmacniania organizacji pozarządowych działających w zakresie profilaktyki uzależnień.

**5) Z zakresu organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży,** realizowane w szczególności poprzez:

- a) dofinansowanie organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- b) dofinansowanie kolonii i półkolonii dla dzieci i młodzieży.

**6) Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,** mające na celu wspieranie aktywności obywatelskiej oraz inicjatyw wzbogacających życie kulturalne regionu i ułatwiające dostęp do dóbr kultury i sztuki, promowanie talentów, rozwijanie oferty edukacji artystycznej i kulturalnej realizowane w szczególności poprzez:

- a) realizację zadań związanych z wspieraniem twórczości ludowej regionu,
- b) wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych, działających w sferze ochrony dziedzictwa i opieki nad zabytkami,
- c) wspieranie zadań z zakresu pielęgnowania polskości oraz rozwoju i kształtowania świadomości narodowej, obywatelskiej kulturowej mieszkańców, a także pielęgnowanie i rozwijanie tożsamości regionalnej,
- d) udzielanie pomocy organizacyjnej, metodycznej i artystycznej organizacjom pozarządowym przez gminne instytucje kultury,
- e) promowanie, nagradzanie i honorowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych, działających na rzecz kultury,
- f) promowanie i wspieranie działań w zakresie upowszechniania kultury muzycznej,
- g) dofinansowanie atrakcyjnych zadań i programów skierowanych do mieszkańców.

**7) Z zakresu kultury fizycznej i sportu,** mające na celu podnoszenie poziomu sportowego dzieci i młodzieży, promocję Gminy w kraju i za granicą oraz aktywizację i integrację mieszkańców regionu, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- b) wspieranie organizacyjne i finansowe imprez sportowych,
- c) organizację spotkań podsumowujących z medalistami, oraz trenerami i działaczami sportowymi,
- d) nagradzanie osób uzyskujących wysokie wyniki w sporcie,
- e) promowanie osób i stowarzyszeń działających na rzecz rozwoju kultury fizycznej i sportu.

**8) Z zakresu turystyki i krajoznawstwa,** mające na celu upowszechnianie krajoznawstwa i turystyki jako formy spędzania czasu wolnego oraz promocję produktów turystycznych regionu, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań upowszechniających krajoznawstwo i turystykę wśród społeczeństwa,
- b) promowanie i nagradzanie osób oraz stowarzyszeń, działających na rzecz turystyki,
- c) promocję odznak turystycznych wydawanych przez stowarzyszenia,
- d) realizację zadań związanych z promocją walorów turystycznych regionu,
- e) prowadzenie konsultacji w celu aktualizacji strategii rozwoju turystyki.

**9) Z zakresu działania na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz na rzecz integracji europejskiej,** realizowane w szczególności poprzez:

- a) bieżące konsultacje i doradztwo, umożliwiające uzyskanie informacji przez przedstawicieli organizacji pozarządowych lub liderów lokalnych,
- b) współorganizację szkoleń z zakresu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi mające na celu upowszechnianie partnerskiego modelu realizacji zadań,
- c) włączanie organizacji pozarządowych w działania w zakresie współpracy międzynarodowej Gminy z regionami partnerskimi,
- d) aktualizację bazy organizacji pozarządowych Gminy,
- e) promowanie dobrych praktyk,
- f) promowanie idei przekazywania 1% organizacjom pożytku publicznego działającym na terenie Gminy,

- g) działania związane z Europejskim rokiem Wolontariatu.

**10) Z zakresu działania na rzecz wspomagania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości, realizowane w szczególności poprzez:**

- a) dofinansowanie działań i programów na rzecz wspierania rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości,
- b) włączanie się w organizację, konferencji, spotkań podejmujących problematykę osób bezrobotnych, ze szczególnym uwzględnieniem działań dotyczących aktywizacji osób bez pracy,
- c) promowanie i nagradzanie osób oraz stowarzyszeń, działających na rzecz rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości.

**11) Z zakresu działania pielęgnowania tradycji narodowej, mającej na celu rozwijanie wiedzy i świadomości historycznej oraz podtrzymywanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców regionu realizowane w szczególności poprzez:**

- a) współdziałanie w zakresie organizacji uroczystości jubileuszowych, rocznic i obchodów świąt państwowych,
- b) organizowanie spotkań przedstawicieli środowisk kombatanckich mających na celu ich integrację,
- c) wspieranie zadań z zakresu działań zmierzających do integracji środowisk kombatanckich i koordynacja tych działań.

**12) Z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, mającej na celu rozwijanie wiedzy i świadomości ekologicznej oraz podtrzymywanie prawidłowych postaw wśród mieszkańców regionu realizowane w szczególności poprzez:**

- a) współdziałanie w zakresie organizacji happeningów, występów i imprez poświęconych ekologii, ochronie zwierząt i ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- b) szeroko pojętą edukację szkolną dzieci i młodzieży w zakresie dbania o czyste powietrze i środowisko naturalne,
- c) zachęcanie dzieci i młodzieży do opieki nad zwierzętami między innymi w schronisku dla zwierząt w Sulnówku,
- d) edukację społeczeństwa w zakresie prawidłowej gospodarki śmieciami we współpracy z „Eko-Wisłą” Przedsiębiorstwem Unieszkodliwiania Odpadów w Sulnówku.

## **ROZDZIAŁ VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021 – 2026 będzie realizowany od **1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2026 roku.**

## **ROZDZIAŁ VIII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
    - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
    - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert,
    - c) zawieranie umów na wykonanie inicjatywy obywatelskiej.
  - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

- 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych;
  - 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu;
  - 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Miejskiego;
  - 6) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
  - 7) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń na realizację zadań w sferze pożytku publicznego”;
  - 8) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na wsparcie poprzez dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych, tj. spoza budżetu Gminy Świecie realizacji zadań na rzecz Gminy Świecie.
2. Za koordynację działań objętych Programem odpowiedzialny jest Sekretarz Gminy – Koordynator ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

## **ROZDZIAŁ IX WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Gmina przeznaczy na realizację Programu środki budżetowe w wysokości, nie mniejszej jak **1.000.000,00 zł.** rocznie.

## **ROZDZIAŁ X SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:
  - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 6) liczbę wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
  - 9) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Świecia,
  - 10) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
  - 11) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
2. Burmistrz corocznie do dnia 31 maja przedstawi Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

W celu uchwalenia Programu podjęte zostaną następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Sekretarza Gminy we współpracy z Wydziałami Urzędu Miejskiego realizującymi zadania w zakresie pożytku publicznego;
- 2) wydanie Zarządzenia Burmistrza w sprawie przyjęcia i konsultacji projektu Programu;
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) sporządzenie przez Sekretarza Gminy zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 5) zaopiniowanie zgłoszonych, uwag i wniosków przez kierowników wydziałów i referatów Urzędu Miejskiego i przyjęcie ich przez Burmistrza;
- 6) przygotowanie i zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego – [www.swiecie.eu](http://www.swiecie.eu) i w [bip.swiecie.eu](http://bip.swiecie.eu), zakładka „organizacje pozarządowe”, najpóźniej w terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji, informacji z przebiegu i wyników konsultacji;
- 7) przyjęcie przez Burmistrza projektu Programu uwzględniającego wyniki konsultacji i skierowanie go pod obrady Rady Miejskiej;
- 8) podjęcie przez Radę Miejską uchwały przyjmującej Program.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe, zwane dalej Komisjami.
2. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Sekretarz Gminy – Koordynator ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
  - 2) Skarbnik Gminy lub inna osoba wskazana przez Burmistrza;
  - 3) pracownik merytorycznie odpowiedzialny za ogłoszony konkurs ofert;
  - 4) przedstawiciel organizacji pozarządowych działającej na terenie gminy Świecie.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs.
4. Imienne składy Komisji, wraz ze wskazaniem Przewodniczącego Komisji, określone zostaną w drodze Zarządzenia Burmistrza.
5. Członkowie Komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2 d i ust. 2 f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Prace Komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego”.